

Департамента здравоохранения города Москвы
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
ДЕТСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 6
(ГБУЗ «ДСП № 6 ДЗМ»)

ПРИКАЗ

20.08.2026г.

№ 61

**О медицинском обеспечении населения ЮВАО,
в рамках празднования Дня города-2026 и порядке
работы ГБУЗ «ДСП № 6 ДЗМ» 5, 6 сентября 2026г.**

Во исполнение Приказа ДЗМ № 753 от 19.08.2026г. и в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 10 июля 2026 г. № 464-РП «О праздновании Дня города Москвы в 2026 году», в целях медицинского обеспечения плановых мероприятий празднования Дня города - 2026, массовых акций и общественных мероприятий, проводимых на административной территории города Москвы 5 и 6 сентября 2026 г., обеспечения безопасности и бесперебойного функционирования подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы организаций и учреждений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить оказание стоматологической помощи населению ЮВАО на базе ГБУЗ «ДСП № 6 ДЗМ» по следующему графику:

05 сентября 2026г. – по графику субботы с 09:00 до 15:00 часов

06 сентября 2026г. – по графику воскресенья (выходной)

Оказание стоматологической помощи в других ЛПУ округа:

Неотложная стоматологическая помощь оказывается **круглосуточно** на базе ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ», по адресу: 4-й Добрынинский переулок, 1/9, корп.21 (стоматология), тел.: 8-495-959-88-00, 8-495-959-89-01. Проезд: станция метро «Серпуховская», станция метро «Октябрьская», станция метро «Добрынинская».

2. Главному бухгалтеру Ушаковой С.В. оплату труда персонала произвести в соответствии с законодательством РФ.
3. Делопроизводителю довести до населения информацию о режиме работы учреждения в срок до 28.08.2026г.

4. С 15:00 часов 04.09.2026г. до 09:00 часов 05.09.2026г. дежурный – Врач методист Кугаенко С. П. тел.: 8-903-752-42-70, с 09:00 часов 05.09.2026г. до 09:00 часов 07.09.2026г. – дежурный Специалист по ГО ЧС Коблашов А.С. тел.:8-903-789-92-93.

5. Старшей медицинской сестре обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических норм в поликлинике и на территории ГБУЗ «ДСП № 6 ДЗМ».

6. Заведующему хозяйством в срок до 18-00 часов 04.09.2026г. произвести монтаж на фасаде учреждения государственных флагов РФ и города Москвы.

- В срок до 09-00 часов 07.09.2026г. произвести демонтаж флагов с фасада учреждения.

- Своевременную уборку территории, вывоз мусора, контроль состояния и доступность подъездных путей.

7. Специалисту по ГО ЧС Коблашову А.С. для устойчивого функционирования ЛПУ в нерабочее время и выходные дни обеспечить:

- Готовность ответственных администраторов и дежурных по поликлинике в нерабочее время, выходные дни к выполнению своих задач в повседневном режиме работы и при возникновении внештатной ситуации.

- Строгое выполнение схемы оповещения и передачи оперативной информации в установленном порядке.

- Доступность и исправность средств телефонной и факсимильной связи.

- Неукоснительное исполнение ранее изданных распорядительных и инструктивных документов ГКУ ДЗМ г. Москвы в части организации работы по обеспечению безопасности, профилактике терроризма и выполнению доступных мер по противодиверсионной и антитеррористической защищенности вверенных ЛПУ, с целью сохранения их устойчивого функционирования.

- Максимальное сокращение количества действующих въездов на территорию поликлиники, обеспечение охраны, опечатывание и контроль за функционирующими помещениями, обратив особое внимание на окна подвальных помещений.

- Организацию работы охранных структур в соответствии с режимом работы учреждения, информирование их руководителей.

- Исправность систем жизнеобеспечения.

- Соблюдение лечебно-охранительного режима ЛПУ, исключить нахождение на территории ЛПУ посторонних и неизвестных транспортных средств, посторонних лиц в неустановленное время, исключить проведение на территории и в помещениях несанкционированных фото-, видео- и киносъемок.

- Неукоснительное выполнение правил пожарной безопасности, контроль обеспеченности подразделений средствами пожаротушения, их укомплектованности и работоспособности, наличия и достоверности схем экстренной эвакуации, состояния доступности аварийных выходов и путей эвакуации при пожаре.

- Провести контроль и опечатывание технических, технологических и мало используемых помещений на нерабочие дни и сдачу помещений администрации поликлиники в установленном порядке.

- Продолжение взаимодействия и оказания содействия работникам территориальной администрации, ГУ МВД РФ по г. Москве и ГУ МЧС РФ по г. Москве в проведении комплексных проверок территории и технических помещений.

- Беспрепятственный доступ сотрудников правоохранительных органов, внутренних войск и народной дружины для патрулирования, обеспечения охраны общественного порядка и безопасности поликлиники.

- Проведение разъяснительной работы с персоналом об усилении бдительности, порядке действий на возникающие террористические угрозы, в том числе при обнаружении БЛА,

- пропагандистских материалов экстремистского и террористического толка на территории и в помещениях.

Обо всех происшествиях немедленно докладывать главному врачу ГБУЗ «ДСП № 6 ДЗМ» Рожкову А.А. по тел.: 8-985-100-09-85, дежурному врачу-методисту Кугаенко С. П. по тел.: 8-903-752-42-70, дежурному по Департаменту здравоохранения города Москвы: 8-499-251-83-00, 8-499-251-45-03 и в ЦЭМП: 8-495-632-96-71, 8-495-632-96-73.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на Кугаенко С. П.

Главный врач



А.А. Рожков